



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрена на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от 27.03.2026 г.

Утверждаю:

Директор  
\_\_\_\_\_ Н.С. Акарачкина  
м.п.

Приказ № 12-од от 27.03.2026 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.02 «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТ»**

Программа подготовки специалистов среднего звена

Профессия **38.01.02 «Продавец»**

на базе среднего общего образования, **очная** форма обучения

квалификация «продавец-кассир»

Барнаул, 2026

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.02 «Основы бухгалтерского учета» составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 38.01.02 «Продавец», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.08.2024 № 518, и учебным планом.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Сибирский бизнес-колледж».

Рекомендована к использованию в учебном процессе представителем работодателя:

«    » \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

М.П.

© Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Сибирский бизнес-колледж», 2026 год.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	4
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	33

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.02 «Основы бухгалтерского учета», общеобразовательной программы по профессии СПО 38.01.02. Продавец.

## 1.2 Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины ОП.01 «Основы бухгалтерского учета» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями и знаниями:

Знать/понимать	Уметь
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств

<p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	
<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; порядок выстраивания презентации; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; кредитные банковские продукты</p>
<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>

<p>на известные темы (профессиональные и бытовые), тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>проверять наименования, количество и качество, сортность, цены, состояние упаковки, правильность маркировки и расфасовки товаров;  идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных и непродовольственных товаров;  расшифровывать штрих-коды и маркировку товаров и входящие в ее состав информационные знаки;  определять градации качества;  выявлять фальсифицированные и контрафактные товары;  обосновывать необходимость проведения товарных экспертиз;  оценивать качество тары и упаковки;  диагностировать дефекты товаров;  определять причины их возникновения;  оформлять документацию при приёмке, отгрузке/выдаче товара</p>	<p>состав сырья, товароведная характеристика товаров;  требования, предъявляемые к качеству, недопустимые дефекты товаров;  принципы кодировки товаров;  требования к маркировке товаров;  условия хранения и сроки реализации;  нормативно-техническая документация (ГОСТы, ТУ, Технические регламенты);  стандарты предприятия;  инструкции по приемке товаров</p>
<p>применять основы бухгалтерского учета при обработке сопроводительных документов и составлении товарного отчета, актов приема-передачи товаров и др.;</p>	<p>организационно-распорядительные документы, регламентирующие правила учёта товарно-материальных ценностей;  правила оформления сопроводительных документов;  основы бухгалтерского и складского учета;  основные положения Конституции РФ и других законо-</p>

<p>оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе с использованием цифровых технологий; осуществлять подготовку товаров и участвовать в проведении инвентаризации</p>	<p>дательных и нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.  виды и формы материальной ответственности</p>
<p>принимать, выдавать, вести учёт и хранение денежных средств</p>	<p>правила приема, выдачи, учета, хранения денежных средств, способы обеспечения их сохранности; отличительные признаки платежных средств безналичного расчета</p>
<p>осуществлять денежные расчёты с покупателями за товары и услуги с использованием платежных средств наличного и безналичного расчета; работать на ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах, смарт-терминалах, сканерами штрих-кодов и банковскими терминалами; осуществлять заключительные операции при работе на ККМ</p>	<p>способы и правила расчёта с покупателями; правила эксплуатации ККМ различных видов; Закон «О защите прав потребителей»; законодательные и нормативные акты в сфере бухгалтерского учета и применения контрольно-кассовой техники для осуществления расчетов с покупателями</p>
<p>осуществлять проверку количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров; контроль своевременного пополнения ассортимента товаров в торговом зале</p>	<p>органолептические показатели качества товаров; требования к упаковке и маркировке товаров; цены на реализуемые товары, виды предоставляемых услуг</p>
<p>оформлять кассовые документы для составления отчётов; проводить инкассацию денежных средств</p>	<p>правила оформления отчётных документов по кассовым операциям;  порядок проведения инкассации денежных средств</p>

## **2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерения и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

### **2.1 Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля и критерии результатов их оценивания, эталоны решения заданий, ключи к тестам и т.п.**

#### **2.1.1 Практические работы**

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой ОП.02 «Основы бухгалтерского учета», учатся применять различные методики решения практических задач, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических работ (Приложение ПЗ ОП.02 «Основы бухгалтерского учета»):

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.

Практическая работа №1. Составление бухгалтерского баланса

Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях

Практическая работа №2. Порядок заполнения договора о материальной ответственности.

Практическая работа №3. Заполнение приходных и расходных кассовых документов.

Практическая работа №4. Заполнение авансовых отчетов и платежных поручений

Практическая работа №5. Оформление приходных и расходных документов на товары и тару.

Практическая работа №6. Составление расчетов на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров, акта о завесе тары.

Практическая работа №7. Оформить приходный, расходный кассовый ордер.

Практическая работа №8. Заполнение кассовой книги.

Практическая работа №9. Группировка приходных и расходных документов

Практическая работа №10. Составление товарного отчета

Практическая работа №11. Порядок заполнения инвентаризационного описи. Выведение результатов инвентаризации.

### **2.1.2 Контрольные работы**

Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела. Согласно календарно-тематическому плану ОП.02 «Основы бухгалтерского учета» предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

#### **Задания для проведения входной контрольной работы**

### **СКВОЗНАЯ ЗАДАЧА ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ**

#### **СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ:**

Наладочное предприятие «СТАРТ» находится: г. Барнаул 656020,  
пр. Комсомольский, 118, т.24-57-12, факс 24-57-12  
ИНН 2225037656 / КПП222501001

Р/с 40708103002440000016  
КБ "Зеркальный" г. Барнаул  
БИК 040173604  
К/с 30101810200000000604

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА:**

ООО – общество с ограниченной ответственностью. Зарегистрировано  
1 июня 20.. года.

**УЧРЕДИТЕЛИ:**

1. Рыжков В.Н.	взнос в уставной капитал	50000 руб.
2. Сухов С.С.	–«–	50000 руб.
3. Сергеев А.А.	–«–	50000 руб.

**ОСНОВНОЙ ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

Установка противопожарной безопасности и охранной сигнализации.

Директор- Рыжков Владимир Николаевич  
Главный бухгалтер – Мишин Михаил Михайлович  
Бухгалтер – кассир – Сухов Сергей Сергеевич  
Инженер – Сергеев Александр Александрович

**ОСТАТКИ ПО ГЛАВНОЙ КНИГЕ НА 01.01.20.. г.**

№ счета	Наименование счета	Сумма
01	Основные средства	141600
02	Амортизация основных средств	85800
10	Материалы	88060
50	Касса	1500
51	Расчетные счета	172500
60	Расчеты с поставщиками (Кредиторская задолженность)	15600
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (Дебиторская задолженность)	36000
68	Расчеты по налогам и сборам (Кредиторская задолженность)	61190
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (Кредиторская задолженность)	29548
70	Расчеты по оплате труда (Кредиторская задолженность)	83000
71	Расчеты с подотчетными лицами (Дебиторская задолженность)	150
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (Кредиторская задолженность)	2100
80	Уставный капитал	150000
82	Резервный капитал	6679
84	Нераспределенная прибыль	5893

**РАСШИФРОВКА К СЧЕТАМ НА 1 ЯНВАРЯ 20.. г.**

**СЧЕТ 01 «ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА»**

1. Автомобиль УАЗ 469 А-356-АЛ-22 RUS Стоимость 120000 руб. Срок полезного использования – 8 лет (96 мес.)

2. Сварочный аппарат – 2 шт. Цена 1 аппарата 20800 руб. Срок полезного использования 48 месяцев.

Способ начисления амортизации – линейный.

**СЧЕТ 10 «МАТЕРИАЛЫ»**

Всего по счету 10: 88060

**10-1 «ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»**

№ п/п	Наименование материалов	Ед. измер.	Цена (руб.)	Остаток на 01.01.20..г.	
				Кол.	Сумма
1.	Датчик ИП - 105	шт.	100	52	5200
2.	Трубка ПХВ	м	160	50	8000
3.	Блок питания	шт.	1800	5	9000
4.	Эл. Лампы 500 вт	шт.	10	500	5000
5.	Электропатрон	шт.	6	10	60
6.	Кабель КНВ 4х1,5	м	110	90	9900
Итого					37160

**СЧЕТ «10-2 «ИНСТРУМЕНТЫ, ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МАТЕРИАЛ»**

№ п/п	Наименование материалов	Ед. измер.	Цена (руб.)	Остаток на 01.01.14 г.	
				Кол.	Сумма
1.	Электродрель	шт.	3300	3	9900
2.	Прибор «УКВ-21»	шт.	5000	2	10000
3.	Кусачки	шт.	100	10	1000
4.	Прибор УОТС Т-1	шт.	1000	30	30000
Итого:					50900

**СЧЕТ 60 «РАСЧЕТЫ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ»**

1.Кредиторская задолженность АО «Роса» за материалы по С/ф №137 от 25.12.20.. (в т.ч. НДС 18% - 1464 руб.) на сумму 9600 руб.

2.Кредиторская задолженность арендодателю ООО «Сигма» 6000 руб. (в т.ч. НДС 18% - 915 руб.) по с/ф 45 от 30.12.20.. за аренду помещения.

Итого кредиторская задолженность – 15600 руб.

**СЧЕТ 62 «РАСЧЕТЫ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ»**

Дебиторская задолженность заказчика ТЦ «Норд-вест» по акту 1-12 за выполненные работы на сумму 36000 руб. (в т.ч. НДС 18% - 5492 руб.)

**СЧЕТ 71 «РАСЧЕТЫ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ»**

Задолженность Рыжкова В.Н. по подотчетным суммам на 01.01.20.. года  
Составила 150 руб.

**СЧЕТ 68 «РАСЧЕТЫ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ»**

Субсчет	Платежи	Сальдо по кредиту на 01.01.20..
68-1	НДФЛ	10790
68-2	НДС	33000
68-3	Налог на прибыль	17400
Итого:		61190

**СЧЕТ 69 «РАСЧЕТЫ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ»**

Субсчет	Платежи	Сальдо по кредиту на 01.01.20.. г.
---------	---------	------------------------------------

69-1	Пенсионный фонд	23240
69-2	Фонд социального страхования (ФСС)	3320
69-3	ТФОМС	2822
69-4	ФФОМС	166
69-5	ФСС страхование от несчастных случаев на производстве	–
Итого:		29548

#### СЧЕТ 70 «РАСЧЕТЫ И ОПЛАТА ТРУДА»

№ п/п	Ф.И.О.	Кредиторское сальдо на 01.01.20.. г.
1.	Рыжков В.Н.	21000
2.	Мишин М.М.	15000
3.	Сухов С.С.	10000
4.	Сергеев А.А.	10000
5.	Петин П.П.	9000
6.	Васин В.В.	7000
7.	Ф.И.О. учащегося	11000
Итого:		83000

#### СЧЕТ 76 «РАСЧЕТЫ С РАЗНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ»

##### 76-1 «РАСЧЕТЫ ПО ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ЛИСТАМ»

№ п/п	Ф.И.О.	Кредиторское сальдо на 01.01.20..г.
1.	Васина Н.П.	2100
Итого		2100

### ЗАДАНИЕ 1: «УЧЕТ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»

#### Тема 2.1 Учет денежных средств и финансовых вложений

##### 1. Составить документы по кассовым операциям (ПКО и РКО)

Дата	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
1	3		4
	Остаток	1500	
	Касса за 3 января 20.. года		
03.01.____	Оприходован полученный аванс от заказчика ООО «Квант» (в т.ч. НДС 18% 1373 руб.)	9000	
03.01.____	Выдано Васину В.В. в подотчет на хоз. нужды		2850
03.01.____	Поступило в кассу от Рыжкова В.Н. в погашение задолженности по подотчетным суммам	150	
03.01.____	Выдан аванс поставщику АО «Ротор» (на поставку материалов по с/ф №09 от 03.01.20.. г. ч/з Басова Б.А. по доверен. №4; от 03.01.20.. г.		7375
	Итого	9150	10225
	Остаток денег в кассе	425	
	Касса за 8 января 20.. года		
08.01.____	Поступила предоплата от заказчика ЗАО «Салют» (в т.ч. НДС 18%-1373 руб.)	9000	
08.01.____	Выдано Рыжкову В.Н. под отчет на командировочные расходы		2200
08.01.____	Сдано в банк по квитанции №001		6800
	Итого		

	Остаток денег в кассе		
	Касса за 11 января 20.. года		
11.01.____	Получено с расчетного счета по чеку №387277 на хоз. нужды	15500	
11.01.____	Выдано подотчет на хоз. расходы Сергееву А.А.		15550
11.01.____	Возвращен Сергеевым А.А. остаток неиспользованных подотчетных сумм	100	
	Итого		
	Остаток денег в кассе		
	Касса за 14 января 20.. года		
14.01.____	Получено по чеку № 387278 на выплату зарплаты за декабрь 20.. года	83000	
14.01.____	Возвращен Рьжковым В.Н., остаток неиспользованных подотчетных сумм	276	
14.01.____	Выдана зарплата за декабрь 20.. года по ведомости №1		83000
	Итого		
	Остаток денег в кассе		
	Касса за 18 января 20.. года		
18.01.____	Получено по чеку № 387279 на выплату алиментов	2100	
18.01.____	Выданы алименты Васиной Н.П. за декабрь 20.. года		2100
	Итого		
	Остаток денег в кассе		
	Касса за 23 января 20.. года		
23.01.____	Поступила оплата от заказчика ООО «Маяк» за выполненные работы по акту № 2-1 за январь 20.. (в т.ч. НДС 18% - 9153 руб.)	60000	
23.01.____	Оплачено арендодателю ООО «Сигма» за аренду производственного помещения за декабрь 20.. г. по с/ф 45 от 30.12.20.. г. (в т.ч. НДС 18% - 915 руб.) по доверенности № 3 ч/з Морозова М.А.		6000
23.01.____	Сдано в банк по квитанции №002		54600
	Итого		
	Остаток денег в кассе		

1. Составить отчет кассира за 3 января 20.. года
2. Составить и заполнить журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов.
3. Составить журнал-ордер №1
4. Определить: не было ли превышения остатка наличных денег в кассе, если установлен лимит в сумме 2600 руб.

## **ЗАДАНИЕ 2: «УЧЕТ ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТНОМУ СЧЕТУ»**

### **Тема 2.1 Учет денежных средств и финансовых вложений**

1. Обработать выписки банка с р/с № 40708103002440000016
2. Заполнить ж/о №2
3. Составить платежное поручение №001 от 08.01.20.. г. АО «Роса» по с/ф №137 за материалы

Исходные данные для АО «Роса»

ИНН 2225625551

Р/с 40702810138250103435

Банк: АКБ «Возрождение» г. Барнаул  
 БИК 044525225  
 К/с30401810400000000225  
 Выписки с р/с №40708103002440000016 за январь

Дата	Документы	Содержание операции	Сумма (руб)	
			Д	К
		Выписка №1 от 04.01.20..		
		Входящий остаток		172500
04.01.20..	012	Получена предоплата от заказчика ООО «Маяк» в т.ч. НДС 18% - 9153 руб.		60000
04.01.20..	009	Погашена задолженность заказчиком ТЦ «Норд-Вест» за выполненные работы за декабрь 20.. года, в т.ч. НДС 18% - 5492 руб.		36000
		Итого		96000
		Исходящий остаток		268500
		Выписка №2 от 08.01.20..		
		Входящий остаток		268500
08.01.20..	001	Сдано в банк по квитанции №001		6800
08.01.20..	001	Перечислено АО «Роса» по с/ф № 137 за материалы в т.ч. НДС 18% -1464 руб.	9600	
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка №3 от 11.01.20..		
		Входящий остаток		
11.01.20..	277	По чеку №387277 в кассу на хоз. нужды	15500	
11.01.20..	003	Оплачено «Алтай Компьютер-сервис» по с/ф №24 от 11.01.20.. за компьютер в т. ч. НДС 18% 3825 руб.	25075	
11.01.20..	024	Получен аванс от заказчика ООО «Маяк» в т.ч. НДС 18% 9153 руб.		60000
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка № 4 от 14.01.20..		
		Входящий остаток		
14.01.20..	278	По чеку № 387278 в кассу	83000	
14.01.20..	004	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. НДС за декабрь 20.. г.	10790	
14.01.20..	005	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. РФ г. Барнаул. Взносы в Пенсионный фонд 28 % от ФОТ за декабрь 20.. года	23240	
14.01.20..	006	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. Взносы в ФСС за декабрь 20.. года	3320	
14.01.20..	007	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. Взносы в Территориальный фонд обязательного	2822	

		медицинского страхования за декабрь 20.. года 3,4% от ФОТ		
14.01.20..	008	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. Взносы в федеральный фонд обязательного медицинского страхования 0,2% от ФОТ за декабрь 20.. года	166	
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка банка № 5 от 18.01.20..		
		Входящий остаток		
18.01.20..	279	По чеку № 387279 в кассу на выплату алиментов	2100	
18.01.20..	010	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. Налог на прибыль за IV квартал 20..	17400	
18.01.20..	011	ОФК по г. Барнаулу УФК МФ РФ по Алтайскому краю ИМНС РФ по Центральному р-ну. НДС за декабрь 20..	33000	
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка банка № 6 от 23.01.04		
		Входящий остаток		
23.01.20..	002	Сдано в банк по квитанции №002		54600
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка банка № 7 от 25.01.20..		
		Входящий остаток		
25.01.20..	012	Перечислен НПО «Алтайкровля» за материалы по с/ф № 100 в т.ч. НДС 18% - 3618	23718	
		Итого		
		Исходящий остаток		
		Выписка банка №8 от 31.01.20..		
		Входящий остаток		
31.01.20..	038	Поступил аванс от заказчика ателье «Люкс» в т.ч. НДС 18% - 7322 руб.		48000
31.01.20..	049	Поступила предоплата от заказчика СМУ-7 в т.ч. НДС 18% - 13729 руб.		90000
		Итого		
		Исходящий остаток		

**ЗАДАНИЕ 3: «УЧЕТ ОПЕРАЦИЙ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ»**  
**Тема 2.1 Учет денежных средств и финансовых вложений**

1. Составить авансовые отчеты по приведенным ниже данным

а) Васин В.В. предоставил авансовый отчет №1 от 04.01.20.. года о хозяйственных расходах с приложением следующих документов:

03.01.20.. Чеки магазина №3:

- клей эпоксидный 60 шт. по 25 руб.
- молоток 4 шт. по 50 руб.
- 04.01.20.. Чеки магазина №4:
- выключатели 100 шт. по цене 5-50
- подрозетники 600 шт. по цене 1-00

Итого:

б) Сергеев А.А. предоставил авансовый отчет №2 от 11.01.20.. о хозяйственных расходах с приложением документов:

11.01.20.. Чеки магазина «Практика»- Электродрель-3 шт. по цене 3300 руб.

11.01.20.. Чеки магазина «Все для офиса» – телефон факс – 1 шт. по цене 5500 руб.

Итого:

в) Рыжков В.Н. предоставил авансовый отчет №3 от 14.01.20.. года

О командировочных расходах

Согласно приказу № 10 от 08.01. 20.. Рыжков В.Н командирован в г. Новосибирск, для подписания договора на поставки материалов АО «Электросила»

К авансовому отчету приложены документы:

- ж/д билет Барнаул – Новосибирск от 08.01.20.. -132 руб.
- ж/д билет Новосибирск – Барнаул от 11.01. 20.. –132 руб.
  - o (в т.ч. НДС 18% с билета)
- Счет гостиница за 2 суток – 1260 руб. (в т.ч. НДС 18% - 192-20 руб.) Суточные 100 руб. в сутки (по норме)

Итого:

2. Оприходовать материальные ценности от подотчетных лиц
3. Составить на основании авансовых отчетов ж/о №7

#### **ЗАДАНИЕ 4: «УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ»**

##### **Тема 2.1 Учет денежных средств и финансовых вложений**

1. Составить приходные ордера по данным, полученных счетов – фактур поставщиков
2. Открыть ж/о № 6 и произвести в нем записи операции по расчетам с поставщиками

#### ДАнные для решения

1. 04.01.20.. Получены материалы от АО «Ротор» по с/ф № 9 от 04.01.20.. г. приходованы приходным ордерам № 1

Материалы	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1. Коробка УК-2	шт.	400	15	6000
2. Электролампы 200 В	шт.	50	5	250
НДС 18%				1125
Итого				7375

2. 11.01.20.. Получено от АО «Алтай» по с/ф №22 от 11.01.20.. г. и оприходованы по приходному ордерам №4

Материалы	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1. Прибор УОТС Т-1	Шт.	10	1000	10000
2. Провод ТРЦ	м	200	40	8000
НДС 18%				3240
Итого				21240

3. 14.01.04. Получен от «Алтай компьютер-сервис» по с/ф 24 от 11.01.20.. г. компьютер «Pentium» и оприходован актом №2 (Ф.ОС-1)

Наименование	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
--------------	------------	--------	-------------	--------------

Компьютер «Pentium» в т.ч.		1	21250	21250
1. Системный блок	Шт.	1	14100	14100
2. Монитор	Шт.	1	4000	4000
3. Процессор	Шт.	1	1750	1750
4. Периферийные устройства				1400
НДС 18%				3825
Итого				25075

4. 25.01.20.. Получены материалы от АО «Алтайкровля» по с/ф № 100 и оприходованы приходным орденом № 5

Материалы	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1. Провод 2х4	М	100	200	20000
2. Гвозди	Кг	100	1	100
НДС 18%				3618
Итого				23718

5. Акцептован с/ф 66 от 31.01.20.. г. от арендодателя ООО «Сигма» за аренду помещения за январь 20.. года (см. расшифровку к счету 60)

### ЗАДАНИЕ 5: «УЧЕТ МАТЕРИАЛОВ»

#### Тема 2.4 Учет материально-производственных запасов

- Заполнить приходные ордера на поступившие материалы:
  - от подотчетных лиц:
    - по авансовому отчету №1 Васина В.В.- ПО № 2;
    - по авансовому отчету №2 Сергеева А.А. – ПО № 3;
  - от поставщиков (из задания № 4).
- По приведенным ниже данным заполнить расходные документы на отпуск материалов за январь 20.. года:
  - 04.01.20.. через Петина П.П. со склада в производство по требованию № 1  
Отпущены материалы:

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Коробка УК-2	Шт.	50	15	750
2.	Трубка ПХВ	м	10	160	1600
3.	Прибор УОТС-Т-1	шт.	10	1000	10000
Итого					12350

б) 25.01.20.. через Васина В.В. со склада в производство по требованию №2 отпущены материалы:

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Электродрель	Шт.	1	3300	3300
2.	Электролампы (500В)	Шт.	400	10	4000
3.	Гвозди	Кг	50	1	50
4.	Блок питания	Шт.	4	1800	7200
5.	Провод 2х4	м	100	200	20000
Итого					34550

- Заполнить карточку складского учета материалов
4. Составить материальный отчет по складу материалов за январь (кладовщик (МОЛ)- Ф.И.О. учащегося)
- Вывести остатки материальных ценностей на складе на конец месяца.

### ЗАДАНИЕ 6: «УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ»

## Тема 2.2 Учет основных средств

1. Оприходовать компьютер «Пентиум», поступивший по с/ф № 24 от 11.01.20.. от «Алтай-компьютер-Сервис». Компьютер оприходован актом № 2 от 14.01.20.. комиссией в составе председателя – инженера Сергеева А.А., и членов – гл. бухгалтера Мишина М.М., кассира Сухова С. С. согласно приказу № 20 от 14.01.20.. Компьютеру присвоен инвентарный номер 004.

Срок полезного использования – 60 месяцев. Паспорт серии № 128637 КВ. Год выпуска - июль 20.. года. В состав компьютера входят предметы:

Системный блок - 14100 руб., монитор - 4000 руб., процессор-1750 руб., периферийные устройства – 1400 руб.

2. Составить инвентарную карточку на компьютер.
3. Начислить амортизацию по основным средствам за январь.
4. По операциям движения основных средств определить корреспонденцию счетов и записать в учетные регистры.

## ЗАДАНИЕ 7: «УЧЕТ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ»

### Тема 2.1 Учет денежных средств и финансовых вложений

#### Тема 2.5. Учет труда и заработной платы

ООО «СТАРТ» работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

Календарь за январь 20.. года:

1,2,7 – праздничные дни

5,6,12,13,19,20,26,27 – выходные дни

20 рабочих дней по графику.

На предприятии работает 7 человек.

Сведения о работниках.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Стаж работы	разряд	ЧТС	Дети	Другие удержания
1	Рыжков В.Н.	Директор	10 лет	7	50-00	3	
2	Мишин М.М	Гл.бух	9 лет	7	50-00	2	
3	Сухов С.С.	Кассир-бухгалтер	7 лет	3	20-00	1	
4	Сергеев А.А.	Инженер	8,5 лет	7	50-00	-	
5	Петин П.П.	Рабочий	6 лет	5	30-00	1	
6	Васин В.В.	Рабочий	4 года	3	20-00	2	33% ал.
7	Ф.И.О.уч-ся	Рабочий	5 лет	5	30-00	-	

1. Составить таблицу учета рабочего времени за январь по следующим данным:
  - Рыжков В.Н. отработал полностью весь месяц. был в командировке с 8 по 11 января
  - Петин П.П. болел с 14 по 18 января
  - Сухов С.С. болел с 3 по 9 января
  - Васину В.В. предоставлен отпуск на 28 календарных дней с 28 января 20..
  - Остальные работники отработали все рабочие дни
2. Начислить пособие по временной нетрудоспособности Петину П.П. исходя из следующих данных: Среднедневной заработок за расчетный период с учетом р/к – 15% составил – 224 руб. 25 коп.
3. Начислить пособие по временной нетрудоспособности Сухову С.С. исходя из данных: Среднедневной заработок в расчетном периоде вместе с районным коэффициентом составил 502 руб. 98 коп.
4. Начислить отпускные Васину В.В. исходя из данных.

Средний заработок в расчетном периоде составил (вместе с районным коэффициентом) 84250 руб.

5. Начислить заработную плату за январь. Исходные данные:

а) согласно штатному расписанию установлены следующие оклады:

- |                                   |
|-----------------------------------|
| 1. Директор – 6000 руб.           |
| 2. Гл. бухгалтер – 5000 руб.      |
| 3. Кассир – бухгалтер – 4000 руб. |
| 4. Инженер – 4500 руб.            |

б) труд рабочих – наладчиков оплачивается в размере 30% от стоимости выполненных работ без НДС

6. Начислить сдельную заработную плату. Документы на выполненную работу за январь 20.. года:

а) Наряд-заказ № 1-1 за 3.01.- 11.01.20.. на Петина П.П. за выполнение работ в ООО «Квант», принятую по акту № 1/1 на сумму 9000 руб. в т.ч НДС 18%;

б) Наряд - №2-1 за 3-11 января 20.. года на Васина В.В. на выполнение работ в ЗАО «САЛЮТ» принятую по акту № 2/1 на сумму 9000 руб. в т.ч НДС 18%;

в) Наряд – заказ № 3-1 за 3-31 января 20.. года на выполнение работ в ООО «МАЯК», принятую по акту № 3/1 на сумму 180000 руб., в т.ч. НДС 18% ;

На объекте отработано:

№	ФИО	Дни
1	Рыжковым В.Н.	4
2	Суховым С.С.	4
3	Петиним П.П	15
4	Васиным В.В	10
5	Мишиным М.М	9
6	Ф.И.О. учащегося	20
	Итого дня	62

7. Составить расчетную ведомость по заработной плате.

8. Начислить страховые взносы за январь

9. Начислить взносы на страхование от несчастных случаев в размере 0,3 %

10. Составить свод по заработной плате

### **ЗАДАНИЕ 8: «УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО»**

#### **Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов**

#### **Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости**

1. Составить ведомость учета затрат на выполненные работы за январь.

2. Списать затраты за январь на счет 90 "Продажи".

### **ЗАДАНИЕ 9: «УЧЕТ ПРОДАЖИ»**

#### **Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи**

#### **Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли**

1. Заполнить ведомость №16 «Учет расчетов с покупателями»

2. Определить сумму НДС от продажи за январь.

3. Определить финансовый результат от продажи.

4. Отобразить продажу в ж/о № 11.

### **ЗАДАНИЕ 10: «ОТЧЕТНОСТЬ»**

#### **Тема 1.2. Бухгалтерский баланс**

#### **Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность**

1. Подсчитать итоги в журналах – ордерах и произвести взаимную сверку учетных регистров.

2. Открыть Главную книгу и записать сальдо по счетам на 01.01.20.. года.
3. Перенести итоги ж/о в Главную книгу, подсчитать на счетах обороты и вывести сальдо на 01.02.20.. года.
4. Заполнить бухгалтерский баланс.
5. Заполнить отчет о финансовых результатах.

## Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность

### Тест 1

**1: Амортизируемые активы отражаются в балансе по ...**

- : первоначальной стоимости
- : восстановительной стоимости
- : остаточной стоимости

**2: Актив баланса состоит из разделов:**

- : производственных запасов
- : основных средств
- : оборотных активов
- : капитала
- : внеоборотных активов

**3: Активными являются счета:**

- : денежных средств
- : капитала
- : забалансовые
- : производственных запасов

**4: Амортизация после окончания срока полезного использования ...**

- : не начисляется
- : начисляется в пониженном размере
- : начисляется, если объект остается в эксплуатации

**5: Аванс, выданный покупателем, у продавца отражается:**

- : Д 62 К 51
- : Д 62/1 К 62/2
- : Д 51 К 62

**6: Авансы, перечисленные поставщикам согласно договорам поставки, отражаются бухгалтерской записью:**

- : Д 60 К 51
- : Д 60 К 55
- : Д 62 К 60

**7: Активные счета имеют сальдо:**

- : дебетовое
- : кредитовое

**8: Активно-пассивные являются:**

- : забалансовые счета
- : счета производственных запасов
- : счета прибыли и убытков
- : расчеты с разными дебиторами и кредиторами

**9: Бухгалтерская проводка записана правильно, а сумма записана больше, чем требуется, для исправления используется способ ...**

- : корректурный
- : дополнительной записи
- : "красное сторно"

**10: Бухгалтерская запись - Д 26 "Общехозяйственные расходы" К 71 "Расчеты с подотчетными лицами" отражает ...**

- : использование средств на командировочные расходы
- : утверждение авансового отчета
- : выдачу денежных средств под отчет

**11: Бухгалтерский учет представляет собой**

- : систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности
- : упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сложного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций
- : система сбора информации в количественном выражении об имуществе организации путем выборочного учета

**12: Бухгалтерские балансы классифицируются по срокам составления на:**

- : единичные
- : текущие
- : инвентарные
- : ликвидационные
- : книжные
- : вступительные
- : санируемые
- : основные
- : разделительные

**13: Бухгалтерская запись Д 25 К 02 означает ...**

- : начисление амортизации по полученным основным средствам
- : отражение уценки основных средств
- : начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения

**14: Бухгалтерская запись Д 02 К 01 субсчет "Выбытие основных средств" означает ...**

- : продажу основных средств
- : начисление амортизации по основным средствам, приобретенным за плату
- : списание начисленной амортизации на момент выбытия основных средств

**15: Взаимосвязь двух счетов называется ...**

- : бухгалтерской проводкой
- : двойной записью
- : корреспонденцией счетов

**16: Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется ...**

- : приходным кассовым орденом
- : расходной накладной
- : расходным кассовым орденом

**17: В балансе отражается сумма прибыли:**

- : Валовая прибыль
- : Прибыль с продаж
- : Нераспределённая прибыль

**18: Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику на командировочные расходы оформляется бухгалтерской записью:**

- : Д 50 К 71
- : Д 71 К 50
- : Д 51 К 71
- : Д 70 К 71

**19: В случае несоответствия фактического наличия имущества учётным данным составляются ...**

- : инвентаризационная запись
- : акт
- : сличительная ведомость

-: инвентарная карточка

**20: Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад материальные ценности отражается бухгалтерской записью:**

-: Д 62 К 10

-: Д 10 К 51

-: Д 10 К 60

**21: Выявленные при инвентаризации излишки основных средств отражаются записью:**

-: Д 01 К 91

-: Д 01 К 94

-: Д 01 К 99

**22: Главная книга представляет собой:**

-: журнал регистраций хозяйственных операций

-: оборотную ведомость по счетам

-: перечень синтетических счетов, открываемых в отчетном периоде

-: перечень аналитических счетов

**23: Деньги по кассовым ордерам принимаются и выдаются ...**

-: в течение 3-х дней с составления кассового документа

-: в день составления кассового документа

-: в течение 10-и дней с составления кассового документа

**24: Документооборот представляет собой ...**

-: движение документов с момента их возникновения в организации

-: движение документов с момента оформления и сдачи

-: движение документов с момента их составления до сдачи в архив после обработки и отражения в учёте

**25: Добавочный капитал - это ...**

-: источник собственных средств организации

-: источник привлеченных средств организации

-: обязательства организации

**26: Депонированная зарплата отражается записью на счетах:**

-: Дт 70 Кт 50

-: Дт 70 Кт 76/4

-: Дт 76/4 Кт 70

-: Дт 50 Кт 76/4

**27: Дебетовый остаток по счету 71 "Расчеты с подотчетными лицами" означает наличие ... задолженности.**

-: дебиторской

-: кредиторской

**28: Записи по счёту 51 "Расчётные счета" должны соответствовать ...**

-: суммам, указанным в чеках

-: выпискам банка по расчётному счёту

-: суммам, указанным в платёжных поручениях

**29: За счёт прибыли организации формируется**

-: добавочный капитал

-: резервный капитал

-: целевые поступления

-: уставный капитал

**30: Запасы, не принадлежащие организации, но по разным причинам находящиеся у нее, учитываются ...**

-: в балансе организации

-: за балансом организации

-: в отчете о прибылях и убытках

-: в складском учете

**31: Исправление ошибки, не затрагивающей корреспонденции счетов и итоговых учётых записей, производится способом ...**

-: "красное сторно"

-: корректурным

-: дополнительной записи

**32: Исправления в первичных документах ...**

-: допускаются

-: не допускаются

-: допускаются, кроме исправлений в кассовых и банковских документах

**33: Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат ...**

-: списанию

-: принятию к учёту

-: продаже

**34: Исправление ошибок в учётных записях производится ...**

-: корректурным способом и способом аннулирования

-: способом дополнительной проводки

-: способом отрицательных чисел

-: корректурным, дополнительной записи и "красное сторно"

**35: Курсовая разница, связанная с формированием уставного капитала организации, подлежит отнесению на счет:**

-: 83

-: 80

-: 91

**36: Коммерческие расходы учитываются в составе ...**

-: затрат на производство

-: расходов на продажу

-: прочих расходов

**37: Комиссионное вознаграждение банку за услуги, связанные с конвертацией отражаются в составе ...**

-: расходов по основной деятельности

-: прочих расходов

-: чрезвычайных расходов

-: убытков

**38: Материалы, принятые на ответственное хранение, учитываются на счете:**

-: 10

-: 26

-: 44

-: 002

**39: Начисление отпускных административно-управленческому персоналу за текущий месяц отражается записью на счетах:**

-: Дт 26 Кт 70

-: Дт 69 Кт 70

-: Дт 20 Кт 70

-: Дт 91 Кт 70

**40: Не являются элементом затрат при классификации ...**

-: материальные запасы

-: затраты на оплату труда

-: расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

**41: На счёте доходов и расходов сальдо начальное и конечное:**

-: дебетовое

-: кредитовое

-: дебетовое и кредитовое

-: отсутствует

**42: Недостача материальных ценностей отражается на счетах:**

-: 10, 01, 04, 43

-: 94

-: 73

-: 91, 99

**43: Начисление заработной платы рабочим занятым в производстве отражается записью на счетах:**

-: Дт 20 Кт 76

-: Дт 25 Кт 70

-: Дт 20 Кт 70

-: Дт 44 Кт 70

**44: Начисление дивидендов акционерам, не работающим в организации, отражается записью на счетах:**

-: Д 84 К 75

-: Д 20 К 75

-: Д 81 К 70

**45: Нематериальные активы - это объекты учета ...**

-: не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход

-: приносящие постоянно или длительное время доход

-: имеющие высокую стоимость

**46: Оборотные средства:**

-: вычислительная техника и хозяйственный инвентарь

-: кредиторская задолженность

-: капитальные вложения

-: материалы и готовая продукция

**47: Основные средства в балансе отражаются по стоимости**

-: первоначальной

-: восстановительной

-: остаточной

**48: Отгрузка продукции покупателям и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью:**

-: Д 62 К 90 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС

-: Д 90 К 62 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС

-: Д 90 К 43 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам без НДС

**49: Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов ...**

-: в период приобретения материальных ценностей

-: при направлении работников в командировки

-: при выплате заработной платы

**50: Отчёт о прибылях и убытках характеризует ...**

-: хозяйственно-финансовую деятельность за отчётный период

-: финансовые результаты деятельности организации за отчётный период

-: изменения в финансовом положении организации

-: об изменениях в капитале организации

**51: Отчётность представляет собой систему ...**

-: показателей бухгалтерского и налогового учёта за отчётный период

-: взаимосвязанных показателей бухгалтерского учёта, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации за отчётный период

-: взаимосвязанных показателей бухгалтерского, налогового и статистического учёта

**52: Объектами бухгалтерского учета являются:**

- : имущество
- : обязательства
- : хозяйственные процессы
- : хозяйственные операции
- : прибыль

**53: Оплата покупателями счетов-фактур отражается бухгалтерской записью:**

- : Д 51 К 62
- : Д 62 К 90
- : Д 62 К 51

**54: Отпуск материалов в производство отражается записью:**

- : Д 20 К 10
- : Д 26 К 10
- : Д 25 К 10

**55: Пени за просрочку платежа налогов в бюджет, относятся на счет:**

- : 26
- : 99
- : 91

**56: Пассив баланса состоит из разделов:**

- : расчеты
- : обязательства
- : капитал и резервы
- : краткосрочные пассивы
- : привлеченные средства
- : займы и кредиты
- : долгосрочные пассивы

**57: Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении ...**

- : 11 месяцев
- : 6 месяцев
- : 12 месяцев
- : 3 месяцев

**58: пособия на детей выплачиваются за счет средств ...**

- : прибыли организации
- : социального страхования
- : бюджета

**59: Продажа остатков материалов, неиспользуемых в производстве отражается в учете:**

- : Дт 62 Кт 90/1 и Дт 90/3 Кт 68 и Дт 90/2 Кт 10
- : Дт 62 Кт 10 и Дт 91/3 Кт 68 и Дт 91/2 Кт 62
- : Дт 51 Кт 62 и Дт 62 Кт 90
- : Дт 62 Кт 91/1 и Дт 91/3 Кт 68 и Дт 91/2 Кт 10

**60: При списании остаточной стоимости проданных объектов основных средств делается бухгалтерская запись:**

- : Д 91 К 01
- : Д 80 К 01
- : Д 02 К 91

**61: Прибыль от реализации основных средств представляет собой разницу между ...**

- : ценой продажи и остаточной стоимостью с учетом расходов по продаже
- : продажной ценой и первоначальной стоимостью
- : продажной стоимостью и суммой износа

**62: Промежуточная бухгалтерская отчетность состоит из ...**

- : бухгалтерского баланса
- : отчёта о прибылях и убытках
- : бухгалтерского баланса и приложений к нему
- : бухгалтерского баланса и отчёта о прибылях и убытках

**63: Стоимость поступивших материалов составила 10000 руб., а при записи на счетах бухгалтерского учёта, произведена запись в сумме 12000 руб. Выявленная ошибка исправляется способом ...**

- : дополнительной записи
- : "красное сторно"
- : корректурным

**64: Сумма налога на добавленную стоимость (НДС) по поступившим материальным ценностям отражается бухгалтерской записью:**

- : Дт 10 Кт 19
- : Дт 60 Кт 68
- : Дт 19 Кт 60
- : Дт 68 Кт 19

**65: Структура активного счёта:**

- : Сальдо начальное кредитовое, Обороты по дебету и кредиту Сальдо конечное дебетовое
- : Сальдо начальное дебетовое, Обороты по дебету и (или) кредиту Сальдо конечное дебетовое
- : Сальдо начальное по дебету и кредиту, Обороты по дебету и (или) кредиту Сальдо конечное по дебету и кредиту

**66: Суть двойной записи заключается в ...**

- : использовании денежного измерителя
- : использовании уравнения двойственности
- : отражении суммы хозяйственной операции дважды - по дебету одного счета и кредиту другого
- : применении балансового метода

**67: Списание подотчетным сумм, израсходованных на командировочные расходы работником организации:**

- : Д 71 К 50
- : Д 20, 26 К 71
- : Д 76 К 71

**68: Счета, на которых возможно два сальдо:**

- : активные
- : пассивные
- : активно-пассивные

**69: Срок представления годового отчёта до ...**

- : 31 января следующего за отчётным годом
- : 1 марта следующего за отчётным годом
- : 1 апреля следующего за отчётным годом

**70: Удержание налога на доходы физических лиц отражается записью на счетах:**

- : Дт 70 Кт 76
- : Дт 70 Кт 69
- : Дт 70 Кт 68
- : Дт 70 Кт 91

**71: Уменьшение размера уставного капитала путем аннулирования акций, выкупленных у акционеров, отражается в учете:**

- : Д 51 К 50 Д 80 К 91
- : Д 80 К 75 Д 75 К 50
- : Д 81 К 50 (51) Д 80 К 75

**72: Хозяйственный учет - это:**

- : система контроля за фактами хозяйственной деятельности
- : информация о деятельности организаций
- : система наблюдения, измерения, регистрации и обобщения хозяйственных фактов, явлений, процессов в целях контроля и управления и

## Тест 2

### 1. Счета по учету денежных средств

- 1) Пассивные
- 2) Активно-пассивные
- 3) Активные**
- 4) Пассивные и активно-пассивные

### 2. Остатки и обороты синтетического счета должны быть равны ...

- 1) остаткам и оборотам всех аналитических счетов, открытых в дополнение к синтетическому счету**
- 2) разнице остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета
- 3) частному остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета
- 4) произведению остатков аналитических счетов

### 3. Заемные источники образования имущества

- 1) Прибыль, резервы, фонды
- 2) Задолженность кредиторам, кредиты, займы**
- 3) Бюджетное финансирование, капитал
- 4) Задолженность за покупателями, задолженность за подотчетными лицами

### 4. Под методом бухгалтерского учета понимают ...

- 1) совокупность приемов изучения документов бухгалтерского учета
- 2) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета**
- 3) учетный процесс
- 4) отражение хозяйственных операций и обобщение данных бухгалтерского учета на счетах

### 5. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета

- 1) Документация
- 2) Калькуляция
- 3) Инвентаризация**
- 4) Оценка

### 6. Сальдо – это ...

- 1) дебет счета
- 2) остаток счета**
- 3) оборот
- 4) кредит счета

### 7. План счетов бухгалтерского учета включает в себя ...

- 1) балансовые счета
- 2) балансовые и забалансовые счета
- 3) забалансовые счета
- 4) наименование счетов и субсчетов, их номера, забалансовые счета**

### 8. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются ... измерители.

- 1) Натуральные
- 2) Денежные**
- 3) Трудовые

- 4) денежные и трудовые
9. За достоверность данных в бухгалтерских документах несет ответственность ...
- 1) Руководитель
  - 2) главный бухгалтер
  - 3) лица, подписавшие документ**
  - 4) исполнители операций, отраженных в документе
10. Счета по учету фондов и капиталов
- 1) Активные
  - 2) Пассивные**
  - 3) Активно – пассивные
  - 4) Активные и активно-пассивные
11. Аналитические счета открываются в дополнение к ...
- 1) балансу
  - 2) бланкам строгой отчетности
  - 3) синтетическим счетам**
  - 4) забалансовым счетам
12. Исправления ошибок в первичных документах возможны.
- 1) Возможны во всех первичных документах
  - 2) Возможны, кроме кассовых и банковских документов**
  - 3) Нет
  - 4) Нет, кроме денежных документов
13. Главная особенность оборотной ведомости – это ...
- 1) неравенство итогов колонок и строк
  - 2) попарное равенство итогов строк
  - 3) попарное равенство итогов колонок**
  - 4) отсутствие взаимосвязи показателей
14. Простые счета – это ...
- 1) счета синтетического учета, не требующие аналитического учета**
  - 2) синтетические счета, требующие аналитического учета
  - 3) счета, не требующие учета
  - 4) активные счета
15. Баланс является ... документом
- 1) Учетным
  - 2) Отчетным**
  - 3) Прогнозным
16. Баланс показывает ...
- 1) состояние хозяйственных средств и их источники на определенную дату**
  - 2) последовательность выполнения хозяйственных операций в течение отчетного периода
  - 3) количественный состав средств организации
  - 4) качественный состав источников средств организации
17. Конечное сальдо по активному счету равно нулю, если ...
- 1) в течение месяца по счету не было движения средств
  - 2) оборот по дебету равен обороту по кредиту счета — при наличии начального сальдо
  - 3) начальное сальдо плюс оборот по дебету равен обороту по кредиту счета**
  - 4) оборот по кредиту равен обороту по дебету счета
18. Определите конечное сальдо по аналитическому счету 76 «Расчеты с разными дебиторами», если начальное сальдо по дебету составляет 500 руб., оборот по дебету – 1700 руб.
- 1) 300 руб.
  - 2) 2200 руб.**
  - 3) 200 руб.

- 4) 1300 руб.
19. Дебетовый оборот счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» означает ...
- 1) сумму начисленной оплаты труда
  - 2) сумму удержаний из начисленной оплаты труда
  - 3) сумму выданной оплаты труда
  - 4) **величину удержаний и выданной оплаты труда**
20. Счет, в котором сальдо может быть и дебетовое и кредитовое
- 1) Активный
  - 2) **Активно-пассивный**
  - 3) Пассивный
  - 4) Собирательно-распределительный
21. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенный период
- 1) Система счетов
  - 2) Двойная запись
  - 3) **Бухгалтерская отчетность**
  - 4) Документация
22. Оборотная ведомость является способом обобщения ...
- 1) бухгалтерской документации
  - 2) **показателей счетов**
  - 3) бухгалтерских проводок, совершенных за период
  - 4) бухгалтерского баланса
23. Элемент(ы) метода бухгалтерского учета
- 1) Хозяйственные процессы
  - 2) **Бухгалтерская документация**
  - 3) Имущество
  - 4) Кредитные отношения
24. Простые бухгалтерские проводки – это ...
- 1) **корреспонденция двух счетов**
  - 2) корреспонденция одного счета с несколькими счетами
  - 3) взаимосвязь активного и пассивного счетов
  - 4) последовательное отражение хозяйственных операций
25. Бухгалтерская отчетность, являясь элементом метода бухгалтерского учета, отражает ...
- 1) имущественное и финансовое положение предприятия
  - 2) результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
  - 3) **имущественное, финансовое положение предприятия и результаты хозяйственной деятельности за отчетный период**
  - 4) дебиторскую и кредиторскую задолженность, капитал организации
26. Отсутствие равенства итогов оборотов в оборотной ведомости по синтетическим счетам объясняется ...
- 1) неправильным переносом начального сальдо
  - 2) **нарушением принципа двойной записи**
  - 3) неправильным подсчетом конечного сальдо
  - 4) неправильным применением формул для расчета
27. Записи на счетах бухгалтерского учета производится только на основании ...
- 1) **документов**
  - 2) устного разъяснения
  - 3) приказов вышестоящей организации
  - 4) калькуляции
28. Документ – это ...
- 1) **письменное свидетельство действительного совершения хозяйственной операции или дающее право на ее совершение**

- 2) источник информации о совершении хозяйственной операции
- 3) сведения о факте хозяйственной деятельности
- 4) основание для проведения хозяйственных операций

29. План счетов бухгалтерского учета – это ...

- 1) перечень всех аналитических счетов, используемых в учете
- 2) совокупность счетов синтетических и аналитических
- 3) совокупность синтетических, аналитических и субсчетов
- 4) **классификация общей номенклатуры синтетических счетов бухгалтерского учета**

30. Бухгалтерский баланс – это ...

- 1) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом
- 2) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества
- 3) способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов
- 4) **способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату**

31. Итог актива баланса должен быть ...

- 1) меньше итога пассива баланса
- 2) больше итога пассива баланса
- 3) **равняться итогу пассива баланса**
- 4) не должен равняться итогу пассива баланса

32. Двойная запись хозяйственных операций позволяет ...

- 1) **отразить каждую хозяйственную операцию в дебет одного счета и кредит другого в одинаковой сумме**
- 2) фиксировать получение бухгалтерской документации
- 3) уничтожить ошибки, ненужные данные
- 4) выявить сумму прибыли и капитала

33. Основное требование к бухгалтерскому учету

- 1) Государственное регулирование
- 2) Широкие права организации
- 3) **Ведение учета двойной записью в системе счетов**
- 4) Обеспечение сохранности имущества

34. Задолженность рабочим и служащим по оплате труда является источником образования хозяйственных средств в результате ...

- 1) несвоевременной выплаты заработной платы рабочим и служащим
- 2) отсутствия свободных денежных средств в кассе и на расчетном счете в банке
- 3) **разницы во времени между начислением заработной платы и ее выдачей**
- 4) недостатка других источников образования хозяйственных средств

35. Определите сальдо по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», если начальное сальдо по кредиту составляет 1200 руб., обороты по дебету 20500 руб., а обороты по кредиту- 21000 руб. (Комментарий: счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» является активно-пассивным. Если начальное сальдо по кредиту (это означает наличие кредиторской задолженности перед поставщиками), то рассматриваем его как пассивный счет, применяя формулу расчета сальдо пассивного счета  $S_k = S_n + KO - ДО$ , т.е.  $S_k = 1200 + 21000 - 20500 = 1700$  руб.):

- 1) 700 руб.
- 2) **1700 руб.**
- 3) 2000 руб.

4) 1000 руб.

36. В оборотной ведомости отражаются ...

- 1) обороты за определенный период
- 2) остатки и обороты за период на счетах бухгалтерского учета**
- 3) остатки на начало и конец периода
- 4) сальдо на конец отчетного периода

37. При отражении операций на забалансовых счетах ... принцип двойной записи.:

- 1) осуществляется
- 2) не осуществляется**
- 3) применяется в редких случаях
- 4) применяется с учетом записей Учетной политики организации

38. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение

- 1) Инвентаризация
- 2) Оценка**
- 3) Документация
- 4) Двойная запись

39. Левая часть бухгалтерского баланса называется ...

- 1) Активом**
- 2) Пассивом
- 3) Дебетом
- 4) Кредитом

40. Кредитовое сальдо на счете «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» означает ...

- 1) задолженность других организаций, физических лиц и государства данной организации
- 2) задолженность данной организации другим организациям, государству и физическим лицам**
- 3) погашение долгов организации
- 4) увеличение долгов организации

41. Группы, которые включает классификация счетов по экономическому содержанию

- 1) Счета видов средств и процессов
- 2) Счета видов и источников средств
- 3) Счета видов средств, процессов, источников формирования средств**
- 4) Счета процессов и источников

42. Двойная запись – это способ ...

- 1) группировки объектов учета
- 2) отражения хозяйственных операций на счетах**
- 3) обобщения данных бухгалтерского учета
- 4) налогового и бухгалтерского контроля

### **3. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация учебной дисциплины ОП.02 «Основы бухгалтерского учета» – дифференцированный зачет, спецификация которого содержится в данном комплекте ФОС.

#### **3.1 Назначение промежуточной аттестации**

Оценить уровень подготовки студентов по ОП.02 «Основы бухгалтерского учета» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению профессии 38.01.02. Продавец.

#### **3.2 Структура дифференцированного зачета**

Дифференцированный зачет проводится в форме подготовки к устному опросу и решению практических задач.

Дифференцированный зачет включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы УД.

#### **Вопросы для промежуточной аттестации**

1. Бухгалтерский учет. Основные понятия.
2. Этапы развития учета, этапы процесса современного учета.
3. Функции и задачи бухгалтерского учета.
4. Правовое регулирование бухгалтерского учета и Учетная политика организации.
5. Классификация имущества организации
6. Внеоборотные активы
7. Оборотные активы
8. Собственный капитал
9. Бухгалтерский баланс
10. Счета бухгалтерского учета, двойная запись
11. Классификация и План счетов бухгалтерского учета
12. Учет расчетов с подотчетными лицами
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
15. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
16. Расчеты по оплате труда
17. Учет кассовых операций
18. Формы и системы оплаты труда
19. Классификация и учет персонала предприятия, учет использования рабочего времени
20. Начисление заработной платы
21. Вычеты из заработной платы

22. Учет основных средств
23. Учет производственных запасов
24. Документ как элемент метода бухгалтерского учета
25. Основные признаки подделки документов.
26. Инвентаризация. Порядок проведения.
27. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
28. Экономическая сущность налогов.

### Экзаменационные задачи

#### Задача 1. Учет безналичных денежных средств:

Организация ООО «Слон» получила выписку банка от 16 сентября с приложенными к ней денежно-расчетными документами:

- Платежное поручение №2 от 16.09 на оплату поставщику материалов 11800 руб. (в том числе НДС 1800 руб.);
- Мемориальный ордер банка №123 от 16.09 на сумму 20 руб. на оплату услуг банка по переводу денежных средств поставщику;
- Квитанция к приходному кассовому ордеру №33 от 16.09 на получение по чеку из банка 130000 руб. в кассу, в том числе на выдачу заработной платы персоналу – 120000 руб., на хозяйственные нужды – 10000 руб.;
- Мемориальный ордер банка №124 от 16.09 на сумму 390 руб. (комиссия банка за выдачу наличных денег на хозяйственные нужды);
- Платежное поручение ООО «Альянс» №23 от 16.09 на оплату им продукции ООО «Слон» согласно договору №12 от 11.09 на сумму 44000 руб., включая НДС 4000 руб.

Какие проводки нужно отразить по этим операциям? Укажите их в таблице ниже.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Произведена оплата поставщику за материалы (включая НДС)	11800		
Учтены услуги банка за перевод денежных средств поставщику	20		
Оплачены услуги банка за перевод денежных средств поставщику	20		
Получены из банка по чеку деньги на з/п и хоз. нужды	130000		
Учтена комиссия банка за выдачу наличных денег	390		
Оплачена комиссия банка за выдачу наличных денег	390		
Получена оплата от покупателя за отгруженную продукцию (включая НДС)	44000		

#### Задача 2. Учет наличных денежных средств.

ООО «Слон» в течение дня (16.09) совершил следующие операции, связанные с наличностью:

- выдача денег под отчет сотруднику Иванову по расходному кассовому ордеру №123 от 16.09 в размере 10000 руб.;
- получение от покупателя за товар суммы 7200 руб. по приходному кассовому ордеру №233 от 16.09;

- с расчетного счета сняты денежные средства в размере 80000 руб. для выплаты зарплаты персоналу;
- выдача работникам заработной платы в размере 80000 руб. по РКО № 124 от 16.09;
- возврат неистраченной подотчетной суммы Ивановым в размере 700 руб. по ПКО №234 от 16.09.

Какие проводки должен отразить бухгалтер по указанным операциям? Укажите проводки для каждой операции в таблице ниже.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Выдача денег под отчет	10000		
Получение оплаты от покупателя	7200		
Получено по чеку с расчетного счета для выплаты зарплаты	80000		
Выплата заработной платы из кассы	80000		
Возврат неизрасходованной подотчетной суммы	700		

### Задача 3. Покупка основного средства

Организация покупает автомобиль и перечисляет поставщику с расчетного счета 295000 руб. Автомобиль поступает на предприятия, в документах поставщика указана стоимость 295000 руб., в том числе НДС 45000 руб.

Расходы, связанные с покупкой автомобиля:

- Расходы подотчетного лица – 820 руб.;
- Зарплата работников, занятых доставкой автомобиля – 1000 руб.;
- Страховые отчисления.

Автомобиль принят к учету в качестве основного средства по первоначальной стоимости. Отразить необходимые проводки и рассчитать указанные суммы.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Перечислена поставщику с р/с стоимость автомобиля	295000		
Автомобиль поступил на предприятие	250000		
Учтена сумма НДС по автомобилю	45000		
Списаны расходы подотчетного лица, связанные с покупкой автомобиля (согласно авансовому отчету)	820		
Начислена зарплата работникам, занятым доставкой автомобиля	1000		
Начислен страховой взнос на ОПС (22%)	Рассчитать		
Начислен страховой взнос на ВНиМ (2,9%)	Рассчитать		
Начислен страховой взнос на ОМС (5,1%)	Рассчитать		
Автомобиль принят к учету в качестве объекта ОС по первоначальной стоимости	Рассчитать		

#### Задача 4. Покупка оборудования на кредитные деньги

Для покупки оборудования в банке взят долгосрочный кредит в размере 826000 руб., поставщику перечислена эта сумма денег в качестве предоплаты.

Оборудование поступило на предприятия по стоимости 826000 руб., в том числе НДС 126000 руб.

Оборудование доставлено транспортной компанией, стоимость услуг по доставке – 10620 руб., в том числе НДС 1620 руб.

Проценты по кредиту за первый месяц составили 11000 руб. и были уплачены банку с расчетного счета.

Оборудование принято к учету в качестве ОС.

Отразить необходимые проводки в таблице ниже (указать номера счетов) и рассчитать указанные суммы.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
В банке взят кредит для покупки оборудования	826000		
Сделана предоплата за оборудование	826000		
Оборудование поступило на предприятие	700000		
Учтена сумма НДС по оборудованию	126000		
Оплачены услуги транспортной организации	10620		
Учтены транспортные услуги	9000		
Учтена сумма НДС по транспортным услугам	1620		
Начислены проценты по кредиту за первый месяц	11000		
Уплачены проценты по кредиту за первый месяц	11000		
Оборудование принято к учету в качестве ОС	Рассчитать		
Сумма НДС направлена к вычету	Рассчитать		
Начислены проценты по кредиту за второй месяц	11000		

#### Задача 5. Поступление основного средств до 40000 руб.

Производственная организация купила 10 калькуляторов, срок полезного использования каждого свыше 12 месяцев. Стоимость калькуляторов 8260 руб., в том числе НДС 1260 руб.

Организация оплатила поставщику безналичными с расчетного счета. Калькуляторы приняты к руб. превышает 40000 руб. учету в качестве МПХ и тут же списаны в расходы, так как их стоимость не превышает 40000.

Какие проводки нужно отразить, заполните таблицу ниже

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Принята к учету стоимость калькуляторов	7000		
Учтена сумма НДС по калькуляторам	1260		
Стоимость калькуляторов оплачена с р/с	8260		
Сумма НДС направлена к вычету	1260		
Сумма НДС списана на затраты, так как их стоимость не превышает 40000 руб.	7000		

### Задача 6. Создание материалов своими силами

Организация своими силами во вспомогательном производстве изготовила из своих материалов новые материалы (из круглых бревен изготовили обрезные доски).

Материальные затраты составили 20000.

Амортизация основных средств, занятых в процессе изготовления, составила 3000.

Заработная плата рабочих, занятых в процессе – 10000 руб., страховые взносы с зарплаты – 3400.

Выполнить необходимые проводки и заполнить таблицу ниже.

Суть операции	Сумма	Дебет	Кредит
Переданы МПЗ со склада во вспомогательное производство для создания актива	20000		
Отражена начисленная амортизация по основным средствам, занятым в создании материалов	3000		
Показано начисления з/платы персоналу, занятому в изготовлении актива	10000		
Показаны страховые начисления на з/плату занятого персонала	3400		
Изготовленные материалы поставлены на приход	Рассчитать		

### Задача 7. Безвозмездное поступление МПЗ

В компании поступили МПЗ на безвозмездной основе. Среднерыночная цена на схожие материалы составляет 22000. МПЗ списываются в производство.

Какие проводки нужно отразить по операциям, представленным в таблице?

Суть операции	Сумма	Дебет	Кредит
Поставлены на учет МПЗ, полученные на безвозмездной основе, по среднерыночной цене	22000		
Принятые к учету материалы отражены в составе заа затраты на производство	22000		
Среднерыночная цена поступивших на безвозмездной основе МПЗ показана в числе прочих доходов	22000		

### Задача 8. Покупка исключительного права на изобретение

Согласно договору уступки, фирма покупает исключительное право на изобретение за 80 000 руб. (включая НДС 18%). Оплата производится в два этапа: 47500 до 1 марта и 32500 до 1 июня. Исключительное право передается после полной оплаты.

27 февраля организация берет займ 47500 и оплачивает первый этап договора.

30 мая погашает займ, уплачивает проценты по займу в размере 2500 и оплачивает второй этап договора. В начале июня регистрируется патент. Какие проводки нужно отразить?

Дата операции	Операция	Сумма	Дебет	Кредит
27.02	Получен краткосрочный займ безналичными средствами на р/с	47500		
27.02	Оплачен первый этап договора	47500		
30.05	Начислены проценты по кредиту	2500		
30.05	Погашен кредит и уплачены % по кредиту	50000		
30.05	Оплачен второй этап договора	32500		
1.06	Учтена стоимость исключительного права на изобретение (без НДС)	70297		
1.06	Выделен НДС из стоимости нематериального актива	12203		
01.06	НДС направлен к возмещению (вычету)	12203		
01.06	Изобретение принято к учету	70297		

### Задача 9. Покупка исключительного права на товарный знак

Компания покупает исключительное право на товарный знак. В заключенном договоре значится цена — 472000 руб. (включая НДС 72000 руб.), данная сумма оплачивается покупателем единовременно при регистрации договора. Помимо этого, компания оплачивает пошлину за процедуру регистрации договора — 10000 руб., а также пошлину за внесение изменений в Росреестр товарных знаков 1500 руб.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Перечислена с расчетного счета сумма пошлины за регистрацию договора	10000		
Перечислена с расчетного счета пошлина за внесение изменений в Росреестр	1500		
Учтена стоимость НМА в соответствии с документами продавца (без НДС)	400000		
Выделен из стоимости НДС, предъявленный продавцом	72000		
НДС направлен к возмещению	12203		
Оплачена стоимость НМА с учетом налога	472000		
Затраты на оплату пошлин списаны в расходы на приобретение НМА	11500		

Актив принят к учету по первоначальной стоимости	Рассчитать		
--------------------------------------------------	------------	--	--

### Задача 10. Поступление ОС для передачи в лизинг

Предприятие лизингодатель приобретает производственную линию для последующей передаче лизинг. Стоимость линии – 1321600 руб. (включая НДС 201600 руб.). Затраты на транспортировку производственной линии, выполненные подотчетными лицами — 5000 руб. Линия принята к учету для передачи в лизинг по первоначальной стоимости.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Перечислена оплата лизингодателем продавцу за линию безналичными средствами	1321600		
Линия принята к учету, согласно стоимости, указанной в документах поставщика	1120000		
Выделен НДС по производственной линии	201600		
Списаны затраты по транспортировке линии, выполненные подотчетными лицами	5000		
НДС направлен к возмещению	Рассчитать		
Производственная линия принята к учету для передачи в лизинг	Рассчитать		

### Задача 11. Покупка ОС для передачи в лизинг

Фирма покупает строительный кран для последующей передаче в лизинг. По документам поставщика кран стоит 354000 руб. (включая НДС 54000 руб.). Затраты подотчетных лиц на транспортировку крана — 10000 руб. Фирма рассчиталась с поставщиком безналичными денежными средствами. Кран принят к учету как объект, предназначенный для дальнейшей передачи в лизинг. Лизинговое имущество передается лизингополучателю, но остается учитываться на балансе лизингодателя. Амортизацию по крану, переданному в лизинг, определяет и начисляет лизингодатель. Срок полезного использования крана – 5 лет, ускоренный метод начисления амортизации, коэффициент ускорения – 3.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Перечисление оплаты лизингодателем за кран	354000		
Принят к учету кран, согласно стоимости, указанной в документах поставщика	300000		
Выделен НДС на отдельный счет по лизинговому имуществу (крану)	54000		
Учтены затраты подотчетных лиц на транспортировку крана	10000		
Кран принят к учету для передачи в лизинг	Рассчитать		
НДС направлен к вычету	Рассчитать		
Лизинговое имущество передается лизингополучателю	Рассчитать		
Начислена месячная амортизация по	Рассчитать		

### 3.3 Информационное обеспечение реализации программы

#### Основная литература

1. Драчева, Н.В. Основы бухгалтерского учета: учебное пособие для студентов направлений «Экономика» и «Государственное и муниципальное управление» / Н. В. Драчева, Л. В. Резанова ; Карельский филиал РАНХиГС. – Петрозаводск: КарНЦ РАН, 2019. – 245 с. ISBN 978-5-9274-0856-6. - Текст непосредственный
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 521 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16495-4. –URL: <https://urait.ru/bcode/531171> (дата обращения: 08.12.2023). - Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт. - – Текст электронный.
3. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов на -Дону: Феникс, 2022. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-38512-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903121> (дата обращения: 08.12.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст электронный.
4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 289 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15832-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/509846> (дата обращения: 08.12.2023). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт. – Текст электронный.
5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 304 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16324-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/530810> (дата обращения:

08.12.2023). - Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт. – Текст электронный.

6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под ред. И. М. Дмитриевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 415 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16613-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/531377> (дата обращения: 08.12.2023). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт – Текст электронный.

7. Основы бух. учёта на предприятиях торговли: элетрон. приложение к учебнику Н.В.Брыковой. - Основы бухгалтерского учёта на предприятиях торговли.- Версия 1.31. -1 электронный оптический диск (DVD)

#### **Дополнительная литература**

1. Матюхин, С.В. ГК РФ. Гражданский кодекс Части 1, 2, 3 и 4 по сост. на 05.11.21 с таблицей изменений и с путеводителем по судебной практике / Матюхин С.В., Романовский В.А. - Из-во: Проспект - 2023 - 1347 с.- ISBN 9785392395057. - Текст непосредственный.

2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон № 195-ФЗ: [принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года.]. - Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017 - 158 с.; 20 см. - 1000 экз. - ISBN 978-5-392-26365-3. - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/) (дата обращения 22.12.2023) – Режим доступа: СПС Консультант Плюс. - Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция) часть первая от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]; часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп. на 29.12.2001г.) - URL:

[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/) (дата обращения 22.12.2023) – Режим доступа: СПС Консультант Плюс. - Текст: электронный.

Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022) О бухгалтерском учете (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023). - URL: <https://sudact.ru/law/federalnyi-zakon-ot-06122011-n-402-fz-o/> (дата обращения 22.12.2023) – Режим доступа: СПС Консультант Плюс. - Текст: электронный.